



Al personale docente;

Al personale Ata;

Al Dsga;

Al sito web;

Circolare N°141

Oggetto: Scrutini Primo Quadrimestre as 2023-2024

IL DIRIGENTE

Visto il calendario scolastico regionale della Toscana;

Vista l'O.M. 92/2007 e gli adempimenti che essa dispone;

Vista la delibera N° 2 del Collegio Docenti del 27 settembre 2023;

COMUNICA

che dal 1 febbraio 2024 avranno inizio le operazioni di scrutinio nei giorni, negli orari e con l'o.d.g. di seguito indicati.

O.D.G:

1. Operazioni di scrutinio del I quadrimestre:

- a) valutazione di ciascun alunno in rapporto agli obiettivi disciplinari e proposta del voto di profitto del docente in relazione alle griglie definite in sede di Dipartimento;
- b) definizione e approvazione dei voti di profitto e di comportamento assegnati collegialmente in sede di Consiglio, coerentemente con quanto previsto dal D.M. n.5 del 16/12/2009;

2. Interventi integrativi di recupero e sostegno

- a) interventi integrativi da avviare in aggiunta al curriculum disciplinare;
- b) compilazione delle seguenti schede: insufficienze e modalità di recupero; modello di comunicazione alle famiglie;

3. Per le classi quinte (in caso di emanazione della relativa Circolare Ministeriale)

- a) individuazione dei docenti interni che faranno parte delle Commissioni degli Esami di Stato per l'a.s.2023/2024;

Gli scrutini del primo periodo mantengono una significativa rilevanza non solo a livello didattico – formativo, ma specificamente organizzativo.





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Obiettivo fondamentale è quello di assicurare un ampio spazio per la discussione sui singoli allievi, finalizzata soprattutto all'individuazione degli interventi di recupero e di sostegno da mettere in campo in avvio del secondo periodo dell'anno scolastico.

In occasione degli scrutini del primo quadrimestre è necessario un rigoroso rispetto delle scadenze, per garantire un regolare svolgimento dello scrutinio, ma soprattutto per consentire al DS di studiare preventivamente il quadro generale e di analizzare la situazione della classe.

NON POSSONO ESSERE ACCETTATI RITARDI DI COMPILAZIONE.

Per un adeguato ed efficace svolgimento dell'attività in oggetto, i docenti devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nel documento **“Conduzione degli scrutini primo quadrimestre”** in allegato alla presente e disponibile in galleria modelli nella sezione denominata **“Scrutini primo quadrimestre”**.

Si ricorda che i voti rappresentano la **“proposta del docente al consiglio di classe”** e non sono la media aritmetica delle votazioni riportate nel quadrimestre, ma la sintesi di un giudizio di merito sullo sviluppo del percorso formativo dell'allievo; sono cioè la misura del processo di apprendimento degli obiettivi disciplinari concordati per il primo quadrimestre. Negli ultimi giorni tutti i docenti (e in modo particolare i coordinatori di classe) coinvolgeranno le classi in un bilancio dell'attività scolastica del quadrimestre, ripercorrendo insieme le fasi stabilite nella programmazione iniziale (obiettivi, contenuti, metodologia) per verificarne il raggiungimento e far acquisire agli studenti consapevolezza del percorso svolto, della maturazione della classe, delle difficoltà e incertezze ancora da affrontare. E' opportuno che ogni docente motivi la propria valutazione di ogni singolo alunno non tanto in termini di voti, ma in riferimento proprio al grado di raggiungimento dei singoli obiettivi; è inoltre utile stimolare i singoli studenti ad una consapevole auto-valutazione.

Gli scrutini pertanto, non sono un'occasione in cui si sanziona formalmente un risultato scolastico, ma un momento di bilancio dell'attività svolta e di indirizzo per gli studenti, soprattutto per quelli che presentano difficoltà che possono condizionare il proseguimento degli studi. Perciò durante lo scrutinio si dovrà concentrare l'attenzione principalmente sulla corrispondenza tra gli obiettivi (generali e disciplinari) concordati ad inizio anno e i risultati raggiunti, senza limitarsi a generiche prese d'atto, ma deliberando gli interventi necessari (correttivi alla programmazione per una o più materie, interventi di recupero, percorsi individualizzati, ecc.) che andranno accuratamente verbalizzati. Nell'ottica di quanto appena esposto e cioè di uno stimolo al miglioramento ed al progressivo successo dello studente, appare proficuo evitare di mortificare lo studente in quanto ciò potrebbe indurlo ad una rinuncia nell'impegno.

E' importante verbalizzare in modo preciso e puntuale le decisioni del consiglio di classe, non solo come indispensabile documentazione e **“memoria storica”** del consiglio, ma come importante atto burocratico amministrativo a seguito della normativa sulla trasparenza degli atti della Pubblica





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Amministrazione.

Valutazioni negative

Il Consiglio di classe, in ottemperanza all'O.M.92/97, dovrà decidere in sede di scrutinio quali allievi necessitano di attività di recupero e, per ciascuno studente che presenta una o più insufficienze, su indicazione dei singoli docenti con motivato giudizio.

- Analizza la natura delle carenze
- Individua il bisogno formativo
- Decide a quanti e quali corsi di recupero disciplinare deve essere avviato ciascuno studente.

I Docenti delle discipline interessate al recupero predispongono i relativi programmi degli interventi (programmi nuclei essenziali), avendo cura di circoscrivere le consegne a segmenti specifici di contenuto afferenti ai nuclei essenziali, in relazione ai quali effettuare le verifiche finali, con chiare indicazioni di lavoro e con supporto di idonei materiali strutturati, evitando di assegnare i debiti genericamente sull'intera disciplina.

CALENDARIO SCRUTINI

GIOVEDI' 1 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
14.30-15.30	5ACLA	N.7	15.00-16.00	5EART	N.8
15.30-16.30	4ACLA	N.7	16.00-17.00	4EART	N.8
16.30-17.30	3ACLA	N.7	17.00-18.00	3EART	N.8
17.30-18.30	2ACLA	N.7	18.00-19.00	2EART	N.8
18.30-19.30	1ACLA	N.7	19.00-20.00	1EART	N.8
VENERDI' 2 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
14.30-15.30	2HART	N.7	15.00-16.00	5AART	N.8
			16.00-17.00	4AART	N.8
17.15-18.15	5AMUS	PALESTRA	17.00-18.00	3AART	N.8
18.15-19.15	1BMUS	PALESTRA	18.00-19.00	2AART	N.8





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

19.15-20.15	2BMUS	PALESTRA	19.00-20.00	1AART	N.8
LUNEDI' 5 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
			14.30-15.30	5DART	N.7
			15.30-16.30	4DART	N.7
			16.30-17.30	3DART	N.7
17.45-18.45	3BMUS	PALESTRA	17.30-18.30	2DART	N.7
18.45-19.45	4BMUS	PALESTRA	18.30-19.30	1DART	N.7
19.45-20.45	5BMUS	PALESTRA			
MARTEDI' 6 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
14.30-15.30	5CART	N.7	15.00-16.00	1-2SART	N.8
15.30-16.30	4CART	N.7	15.00-16.00	3-4SART	N.8
16.30-17.30	3CART	N.7			
17.30-18.30	2CART	N.7			
18.30-19.30	1CART	N.7			
MERCOLEDI' 7 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
15.30-16.30	5SART	N.7	15.00-16.00	5BART	N.8
16.15-17.15	1AMUS	PALESTRA	16.00-17.00	4BART	N.8
17.15-18.15	2AMUS	PALESTRA	17.00-18.00	3BART	N.8
18.15-19.15	3AMUS	PALESTRA	18.00-19.00	2BART	N.8
19.15-20.15	4AMUS	PALESTRA	19.00-20.00	1BART	N.8
GIOVEDI' 8 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO					
ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
14.30-15.30	5BCLA	N.7	15.00-16.00	5FART	N.8



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020





**Istituto di Istruzione Superiore
Alberti - Dante
Firenze**

15.30-16.30	4BCLA	N.7	16.00-17.00	3FART	N.8
16.30-17.30	3BCLA	N.7	17.00-18.00	2FART	N.8
17.30-18.30	2BCLA	N.7	18.00-19.00	2GART	N.8
18.30-19.30	1BCLA	N.7	19.00-20.00	3GART	N.8

VENEREDI' 9 FEBBRAIO 2024 - SEDE DI VIA S.GALLO

ORARIO	CLASSE	AULA	ORARIO	CLASSE	AULA
17.00-18.00	5CMUS	PALESTRA			
18.00-19.00	4CMUS	PALESTRA			
19.00-20.00	1CMUS	PALESTRA			

Si raccomanda di essere puntuali alle riunioni. In ogni caso, qualsiasi eccezionale impedimento, opportunamente documentato, deve essere tempestivamente segnalato alla scrivente.

Si ricorda altresì che il consiglio si ritiene concluso quando tutte le operazioni sopra descritte saranno state espletate. In caso di qualunque dimenticanza formale lo scrutinio verrà riconvocato.

**Il Dirigente Scolastico
Maria Rita prof.ssa Urciuoli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U
445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il
Documento informatico è memorizzato digitalmente

