



**Istituto di Istruzione Superiore**

**Alberti - Dante**

**Firenze**

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE  
Prot. 0012873 del 25/08/2022  
I-2 (Uscita)

**Ai Docenti**  
**Al DSGA**  
**Al Sito web**

### **Circolare N°8**

#### **Oggetto: Ordine del giorno Dipartimento Sostegno del 7 settembre 2022**

Mercoledì 7 settembre 9.00 -12.00

<b>Dipartimento</b>	<b>Sede: San Gallo</b>	<b>Aula</b>
Sostegno		Palestra

- 1) Nomina Coordinatore di Dipartimento da comunicare tempestivamente alla vicepresidente Area Gestionale prof.ssa Cianchi tramite mail istituzionale
- 2) Nomina all'interno del Dipartimento dei referenti dei cinque ambiti utili all'attività didattica con ruoli e responsabilità già definiti nell'a.s. 2021-22.
  - a) Accoglienza nuovi docenti
  - b) Formazione e strategie didattiche
  - c) Percorsi inclusione e peer mentoring
  - d) Acquisti e laboratorialità
  - e) Archivio digitale
- 3) Verifica funzionalità organico rispetto ai bisogni degli alunni e a quanto richiesto in organico di diritto
- 4) Proposta da sottoporre al Dirigente Scolastico di attribuzione docenti alle classi (continuità didattica, pregressa esperienza dei docenti in una specifica tipologia di handicap)
- 5) Lettura PAI di Istituto: revisione e / o conferma
- 6) Modello PEI
- 7) Modello PDP: conferma o eventuale modifica
- 8) Proposta percorsi di PCTO da proporre alla Funzione Strumentale



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020





**Istituto di Istruzione Superiore**

**Alberti - Dante**

**Firenze**

- 9) Progetti interdisciplinari curriculari ed extracurriculari di Dipartimento da proporre alla Commissione PTOF
- 10) Proposte di formazione e aggiornamento da proporre alla Commissione Innovazione e Formazione Docenti
- 11) Proposte per la formazione del GLI e sue competenze
- 12) Verbalizzazione della riunione

Il docente verbalizzante troverà il modello di verbale nella Galleria Modelli e lo archiverà nella cartella Dipartimenti presente nel drive condiviso.

### **Il Dirigente Scolastico**

**Maria Rita prof.ssa Urciuoli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U 445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il Documento informatico è memorizzato digitalmente

