

2 °AVVISO

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE Prot. 0000787 del 16/01/2025 IV-5 (Uscita)

Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Albo on-line
Amministrazione trasparente

Avviso Ampliamento dell'offerta formativa dei licei musicali attraverso l'attivazione di corsi a indirizzo jazzistico e nei nuovi linguaggi musicali ai sensi dell'articolo 1, commi 510 e 511, della legge 30 dicembre 2020, n. 178.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali

sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni

pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia

di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della

legge 15 marzo 1997, n. 59";

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018 (Regolamento recante le

istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle

Istituzioni Scolastiche:

Vista la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione

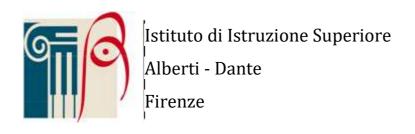
dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" e, in particolare, l'articolo 1, comma 510, che istituisce nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione un fondo con una dotazione di 3 milioni di euro annui a decorrere dall'anno 2021, al fine di ampliare l'offerta formativa dei licei musicali e consentire l'attivazione dei corsi a indirizzo jazzistico e nei

nuovi linguaggi musicali;

Visto il D.M. prot. n. 232 del 27 luglio 2021 con cui si ripartisce lo

stanziamento succitato tra le regioni come da tabella A dello stesso





Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, art. 7, comma 6, che

prevede che "le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata

specializzazione;

Vista la tabella allegata al CCNL 18/01/2024 di compensi al personale

docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di insegnamento e non di insegnamento per realizzare attività previste nel

Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il D.I. n. 129 del 28.08.2018 che consente la stipula di contratti di

prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento

dell'offerta formativa;

Vista la necessità e l''urgenza di individuare le figure professionali di

ESPERTI interni o esterni volti alla realizzazione dei laboratori e

delle attività previste dal progetto di Istituto LAD DIP III

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Esperti per la composizione dell'equipe a copertura dei settori specifici all'interno del progetto, secondo schema e numero adesioni ammissibili, come di seguito.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'ISTITUTO o esperti Esterni:

Art. 1 – Interventi previsti

Le sezioni del progetto sono indicate nella seguente tabella A:





Alberti - Dante

Firenze

Titolo sezione	Figure richieste	Attività funzionali all'insegnamento	Ore frontali di lezione
Codocenza Laboratorio improvvisazione strumentale presso Siena Jazz	1	0	9
Tutor Laboratorio improvvisazione strumentale presso Siena Jazz	1	10	0
Addetto alla Gestione	1	10	0
Addetto operativo sede Puccinotti	1	18	0

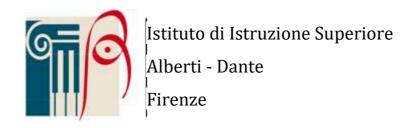
Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

CODOCENTE con i seguenti compiti:

- Nell'ambito del progetto predispone una prima azione didattica finalizzata all'alfabetizzazione e alla conoscenza del linguaggio specifico all'interno del proprio gruppo classe;
- Successivamente il docente esperto predispone un'attività laboratoriale con formazioni miste di musica di insieme;
- Provvede alla gestione della classe e cura la documentazione inerente le presenze/assenze degli alunni e relativa valutazione;
- A fine corso elabora una relazione descrivendo gli obiettivi raggiunti durante lo svolgimento del progetto e li invia al responsabile coordinatore del progetto;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato.





TUTOR

- Provvede alla gestione della classe e cura la documentazione inerente le presenze/assenze degli alunni e relativa valutazione;
- A fine corso elabora una relazione descrivendo gli obiettivi raggiunti durante lo svolgimento del progetto e li invia al responsabile coordinatore del progetto;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato.
- Accompagna gli alunni nelle uscite fuori sede.

ADDETTO ALLA GESTIONE

- Pubblicare bandi e avvisi;
- Raccogliere e protocollare candidature;
- Raccogliere registri attività di formazione;
- Raccogliere la rendicontazione della documentazione del progetto.

ADDETTO OPERATIVO

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orario extrascolastico;
- Supportare i docenti nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- Provvedere, ove richiesto, alla pulizia degli ambienti;
- Fornire assistenza alle persone con disabilità.

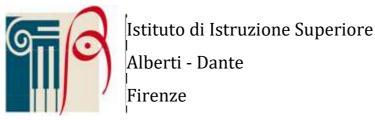
Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

I requisiti di ammissione sono quelli indicati negli Allegati 2A – 2B - 2C - 2D.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Le sezioni verranno attivate e condotte, presumibilmente, a partire dal 1/02/2025, dovranno essere completati entro 30/06/2025. La partecipazione alla selezione





comporta consapevolezza e accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà per singole sezioni in relazione ai curriculum dei candidati ammessi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, dovrà essere **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2A – 2B - 2C - 2D scheda di autovalutazione) firmata in calce e con allegati il curriculum vitae e la fotocopia di un documento di riconoscimento, e dovrà essere inviata, pena esclusione, al seguente indirizzo mail: fiis03200c@istruzione.it

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 24/01/2025

L'oggetto della mail sarà il seguente: "Avviso selezione Moduli Progetto di Istituto "LAD JDIP III".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica **DIVERSA** da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e

funzionante per il recapito di informazione di carattere organizzativo e amministrativo

- La sezione per cui ci si candida
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella presente negli allegati.

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese:
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:





Alberti - Dante

Firenze

- Partecipare, su esplicito invito del Coordinatore di Progetto, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi di svolgimento del Progetto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per la sezione richiesta.

Ha titolo di preferenza, a parità di punteggio, il candidato di età anagrafica minore.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2A -2B - 2C-2D).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

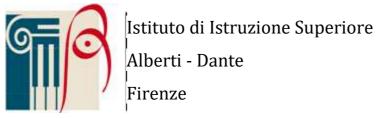
Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola all'indirizzo http://http://www.iisalberti-dante.it, nell'apposita sez. di "Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Progetto.





In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Si ricorda che le graduatorie che verranno stilate riguarderanno primariamente i candidati della scuola scrivente; solo in assenza di candidature interne all'Istituto verranno prese in considerazione le candidature di aspiranti esperti esterni.

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, le sedi, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
CODOCENZA	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 51,08 lordo stato
TUTORAGGIO	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 25,54 lordo stato
ADDETTO ALLA GESTIOMNE	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 21,16 lordo stato
ADDETTO OPERATIVO	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 18,24 lordo stato

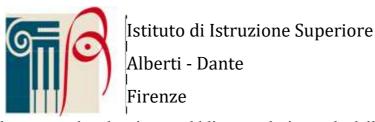
L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il personale prescelto.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che

attesti l'impegno orario, il docente dovrà pertanto compilare con cura una Time Card (modulo scaricabile sul sito dell'Istituto) e consegnarla al termine del Laboratorio in oggetto.

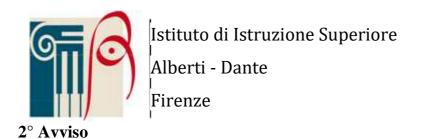
La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Marco Poli





Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola http://www.iisalbertidante.it nell'apposita sez. di "Albo on-line".

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
Prof. Marco Poli



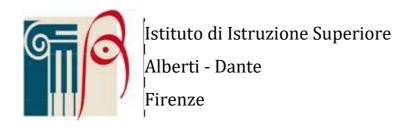
Allegato 1 - Istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dell'Istituto di Istruzione Superiore "Alberti – Dante" Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE PERSONALE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI relativi al Progetto di Istituto "LAD DIP III"

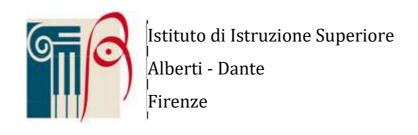
Il/La sottoscritto/a			I	I	ı	1	 		1	1	1	1	1	1	_
COGNOME															
					1	•	1	l.		1	1	•	•	•	
NOME															
CODICE FISCALE															
						ı	 ı			1			1		
DATA DI NASCITA		/				/									
LUOGO DI NASCITA															





PROVINCIA									
COMUNE DI RES.ZA									
PROVINCIA									
VIA/PIAZZA/CORSO							N.		
				7					
CAP									
TELEFONO									





_								
E-MAIL								

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

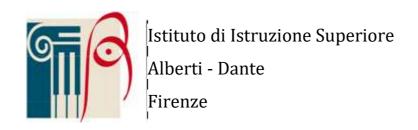
TITOLO DI STUDIO
LAUREA(SPECIFICARE)
Diploma di Scuola Superiore (specificare)
Altro
CHIEDE
di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:
Codocente
Tutor
Addetto alla gestione
Addetto operativo

per le attività del Progetto di Istituto "LAD DIP III"

In qualità di codocente, tutor o assistente amministrativo o collaboratore scolastico candidato ad una delle sezioni didattiche si richiede di specificare la sezione per cui ci si candida, vedi Art.1.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi





DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione del progetto
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- copia di un documento di identità valido;
- Curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui agli allegati 2A 2B 2C 2D Tabella di autovalutazione.
- Dichiara, inoltre:
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - Partecipare, su esplicito invito del Coordinatore del progetto, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;Concorrere alla definizione della





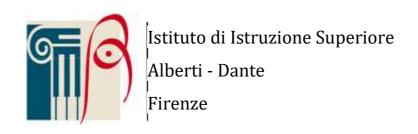
Alberti - Dante

Firenze

- programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nelle sedi dell'Istituto e/o nelle sedi preposte dal progetto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio	per le comunicaz	zioni relative alla selezione	:
La propria res	sidenza		
altro domicilio			
	come "Codice	nsi degli articoli 13 e 23 d Privacy") e successive	•
di mezzi informatici e inoltre atto che, ai sen l'Istituto sopra citato e c i diritti di accesso ai pro titolo esemplificativo e degli stessi, conoscerne	telematici, dei on si del "Codice che il sottoscritto opri dati persona non esaustivo, il il contenuto e le eventuali integrazione	erti-Dante" al trattamento, dati personali forniti dal Privacy", titolare del trato potrà esercitare, in qualur di previsti dal "Codice Prival diritto di ottenere la confe finalità e modalità di trattazioni, modifiche e/o la care.	sottoscritto; prende tamento dei dati è nque momento, tutti vacy" (ivi inclusi, a ferma dell'esistenza tamento, verificarne
Data		Firma	



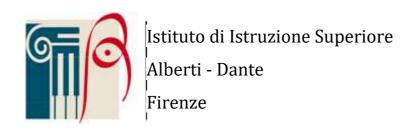


Allegato 2A Griglia autovalutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE CODOCENTE

Titoli / esperienza	Punteggio		
Laurea 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti per 110 e lode	Max 10 punti		
Altra laurea	5 punti		
Altri titoli Dottorato di ricerca 4 punti Specializzazioni specifiche attinenti alla funzione (4 punti per corso) Master 1° e 2° livello attinente alla funzione (1 punto per corso) Corsi di perfezionamento attinenti alla funzione (1 punto per corso)	Max 10 punti		
Anzianità di servizio come docente nelle classi di concorso A053-A055- A063- A064 (2 punti per ogni anno)	Max 20 punti		
Precedenti incarichi in attività formative similari (4 punti per ogni esperienza)	Max 20 punti		
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max 5 punti		

TOTALE Punti 70



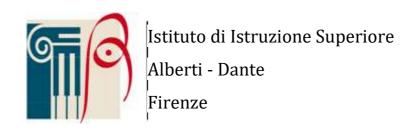


Allegato 2B Griglia autovalutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE TUROR

Titoli / esperienza	Punteggio
Laurea 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti per 110 e lode	Max 10 punti
Altra laurea	5 punti
Altri titoli Dottorato di ricerca 4 punti Specializzazioni specifiche attinenti alla funzione (4 punti per corso) Master 1° e 2° livello attinente alla funzione (1 punto per corso) Corsi di perfezionamento attinenti alla funzione (1 punto per corso)	Max 10 punti
Anzianità di servizio come docente nelle classi di concorso A053-A055- A063- A064 (2 punti per ogni anno)	Max 20 punti
Precedenti incarichi in attività formative similari (4 punti per ogni esperienza)	Max 20 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max 5 punti

TOTALE Punti 70





Allegato 2C Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE ADDETTO ALLA GESTIONE Requisito accesso : Assistente amministrativo

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO				
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)		Diploma di laurea punti 6					
	Titolo di studio	Diploma di secondo grado punti 3	Mars 45 mars G				
	Titoli culturali	2 punti per ogni certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS, Coordinatore amministrativo, ecc.) Max 6 punti	Max 15 punti				
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n.2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, ecc.)	Max punti 10				



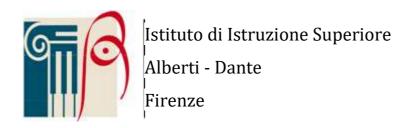
Alberti - Dante

Firenze

Anzianità di servizio incarichi a tempo determinato	Incarichi	Punti 2 per ogni anno di incarico a tempo determinato	Max punti 10
Anzianità di servizio di ruolo	Anni di servizio di ruolo	Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo max 10 anni	Max punti 20
Formazione	Corsi di formazione	2 punti per ogni corso di formazione inerente la qualifica di Assistente Amministrativo Max 5 corsi	Max 10 punti

TOTALE punti 65





Allegato 2D

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE ADDETTO OPERATIVO

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO			
		Diploma di laurea punti 6				
Titoli di studio	Titolo di studio	Diploma di secondo grado punti 3	May 45 monti			
(Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Titoli culturali	2 punti per ogni certificazione presentata (ECDL, Cisco, EIPASS, Coordinatore amministrativo, ecc.) Max 6 punti	Max 15 punti			
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n.2 punti per ciascun incarico riguardante la gestione e la realizzazione di progetti finanziati con fondi europei (PON,POR, ecc.)	Max punti 10			
Anzianità di servizio incarichi a tempo determinato	Incarichi	Punti 2 per ogni anno di incarico a tempo determinato	Max punti 10			





Alberti - Dante

Firenze

Anzianità di servizio di ruolo

Anni di servizio di ruolo Punti 2 per ogni anno di servizio di ruolo max 10 anni

Max punti 20

TOTALE punti 45